



**VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ TARNYBOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL STANDARTINIŲ ELEKTROS ENERGIJOS VIEŠOJO PIRKIMO ATVIRO  
KONKURSO SĄLYGŲ PATVIRTINIMO**

2010 m. kovo 24 d. Nr. 1S-43

Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. [84-2000](#); 2006, Nr. [4-102](#); 2010, Nr. 25-1174) 8 straipsnio 2 dalies 4 punktu,  
t v i r t i n u Standartines elektros energijos viešojo pirkimo atviro konkurso sąlygas (pridedama).

L. e. direktoriaus pareigas

Daivis Zabulionis

PATVIRTINTA  
Viešųjų pirkimų tarnybos  
direktorius 2010 m. kovo 24 d.  
įsakymu Nr. 1S- 43

Herbas arba prekių ženklas

(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

(Perkančiosios organizacijos teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie perkančiąją organizaciją, pavadinimas, perkančiosios organizacijos kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtoja)

*/Jeigu atviro konkurso sąlygos  
tvirtinamos teisės aktu ar kitu  
dokumentu:*

PATVIRTINTA

*(Perkančiosios organizacijos vadovo pareigų  
arba jo įgalioto asmens pavadinimas)*

*(Teisės akto ar kito dokumento, kuriuo  
patvirtintos atviro konkurso sąlygos, data,  
pavadinimas, numeris)/*

*/Jeigu atviro konkurso sąlygos  
tvirtinamos įstaigos vadovo parašu:*

TVIRTINU

*(Perkančiosios organizacijos vadovo arba jo  
įgalioto asmens pareigų pavadinimas)*

*(Parašas)*

*(Vardas ir pavardė)/*

## **STANDARTINĖS ELEKTROS ENERGIJOS VIEŠOJO PIRKIMO ATVIRO KONKURSO SĄLYGOS**

*(Šių sąlygų taikymas nėra privalomas, jos parengtos kaip pavyzdys nepriklausomam elektros energijos tiekėjui parinkti atviro konkurso būdu)*

### **TURINYS**

- I. BENDROSIOS NUOSTATOS
- II. PIRKIMO OBJEKTAS
- III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
- IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
- V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
- VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
- VII. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

- VIII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĚŠIMO PROCEDŪROS
- IX. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
- X. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS
- XI. SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO
- XII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
- XIII. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

#### PRIEDAI:

1. Pasiūlymo formos pavyzdys.
2. Tiekėjo sąžiningumo deklaracijos formos pavyzdys.

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. */Perkančiosios organizacijos pavadinimas/* (toliau vadinama – perkančioji organizacija) numato įsigyti elektros energiją.

2. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) (toliau vadinama – Viešųjų pirkimų įstatymas).

3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262) (toliau vadinama – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei konkurso sąlygomis.

4. Išankstinis informacinis skelbimas apie pirkimą *buvo /nebuvo* paskelbtas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka */jeigu buvo paskelbtas, tai perkančioji organizacija pateikia nuorodas/*.

5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

6. Perkančioji organizacija yra / nėra pridėtinės vertės mokesčio (toliau vadinama – PVM) mokėtoja.

7. Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:

7.1. skelbimas apie pirkimą;

7.2. atviro konkurso sąlygos (kartu su priedais);

7.3. dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus (jeigu bus);

7.4. kita CVPIS priemonėmis pateikta informacija.

8. Pirkimas vykdomas CVPIS priemonėmis, pasiekiamomis adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt/>. */perkančioji organizacija, kurdama pirkimą CVP IS priemonėmis renkasi šablona „Atviras konkursas“./* Pirkime gali dalyvauti tik CVP IS registruoti tiekėjai. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis – perkančiosios organizacijos pranešimus gaus prie pirkimo prisijungę tiekėjai (pranešimus gaus tas tiekėjo CVP IS naudotojas, kuris paspaudė „Priimti kvietimą“. Kiti tiekėjo CVP IS naudotojai pranešimus gaus, jeigu jie tiekėjo pasiūlymo lango meniu eilutėje „Priskirti naudotojo teises“ bus įtraukti į ši pirkimą */perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis siųsdama pranešimus tiekėjams, rinkdamasi gavėjus, varnelę deda tiekėjo pavadinimo eilutėje./*).

Tiekėjų prisijungimas prie pirkimo vykdomas taip: naujausių skelbimų sąrašė spaudžiama ant pirkimo pavadinimo, pirkimo lange spaudžiama „Prisijungti“, įvedami prisijungimo prie CVP IS duomenys, spaudžiama „Priimti kvietimą“.

### II. PIRKIMO OBJEKTAS

9. Šio pirkimo objektas yra elektros energijos (toliau tekste - prekė) pirkimas. Preliminarus planuojamas įsigyti elektros energijos kiekis sudaro ... kWh */įrašo perkančioji organizacija/*.

10. Prekės tiekimo vieta – */nurodyti adresą/*. Leistinoji naudoti galia yra ... kW */nurodo perkančioji organizacija/*

11. Elektros energija turi būti tiekiamą, vadovaujantis šios pirkimo dokumentų dalies bei pirkimo dokumentų XIII dalyje „Pirkimo sutarties sąlygos“ įtvirtintais reikalavimais.

12. Reikalavimai prekių tiekimui:

12.1. tiekėjas turi užtikrinti nenutrūkstamą elektros energijos tiekimą 12 mėnesių po pirkimo sutarties įsigaliojimo. Tiekimo laikotarpis gali būti pratęstas tuo atveju, kai dėl vykdomo viešojo pirkimo procedūrų perkančioji organizacija nespėja sudaryti naujos pirkimo sutarties iki jos sudarymo, bet ne ilgiau kaip 12 mėnesių;

12.2. už prekes atsiskaitoma tiekėjo pasiūlytu vienos laiko zonos tarifu.

### III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

13. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti minimalius kvalifikacijos reikalavimus, nurodytus skelbime apie pirkimą ir pateikti nurodytus dokumentus.

14. Pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas ir pasiūlymą pasirašant saugiu elektroniniu parašu yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

15. Užsienio valstybių tiekėjų jų valstybėse išduoti kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 118-4477) ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo (Žin., 1997, Nr. [68-1699](#)).

16. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, skelbimo apie pirkimą III.2.1) dalyje nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, reikalaujami dokumentai pateikiami kiekvieno tiekėjo, o į CVP IS priemonėmis pateiktus klausimus atsako įgaliojtas bendrą pasiūlymą pateikti tiekėjas.

*/Skelbimo ESOL 2 III.2 dalyje perkančiajai organizacijai rekomenduojama nurodyti:*

#### III.2) DALYVAVIMO SĄLYGOS

*III.2.1) ) Informacija apie asmeninę ūkio subjekto sudėtį, įskaitant reikalavimus dėl įtraukimo į profesinius ar prekybos (verslo) registrus*

*Informacija ir formalumai įvertinti, ar reikalavimai yra įvykdyti:*

*1. Tiekėjas (fiz. asmuo) arba tiekėjo (jurid. asmens) vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (-iai) ar kitas (-i) asmuo (-ys), turintis (-ys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), ir dėl tiekėjo (jurid. asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už veikas, nurodytas Viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. [84-2000](#); 2006, Nr. [4-102](#); 2008, Nr. [81-3179](#); 2009, Nr. [93-3986](#)) 33 str. 1 d.*

*Dėl tiekėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.*

*Pateikiamas išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. Pateikiamas atsakymas CVPIS priemonėmis ir skaitmeninė dokumento kopija.*

*Jeigu tiekėjas negali dokumento, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami*

arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija arba jų skaitmeninė kopija.

2. Tiekėjas turi teisę tiekti elektros energiją. Pateikiamas atsakymas CVPIS priemonėmis ir skaitmeninė elektros energijos nepriklausomo tiekimo licencijos, išduotos Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos, kopija.

Vietoj skelbimo 1 ir 2 punktuose nurodytų dokumentų tiekėjas gali pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos ar kompetentingos užsienio institucijos, jei jos išduota pažyma patvirtina atitiktį pirmiau nustatytiems reikalavimams, išduotos pažymos tinkamai patvirtintą kopiją. Perkančioji organizacija turi teisę paprašyti tiekėjo, kad jis pristatytų pažymos originalą.

3. Tiekėjas apie nustatytų reikalavimų atitikimą nepateikė melagingos informacijos, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

Pateikiamas atsakymas CVPIS priemonėmis (pridėti dokumento nereikalaujama).

### III.2.2) Ekonominis ir finansinis pajėgumas

Informacija ir formalumai įvertinti, ar reikalavimai yra įvykdyti:

--

Minimalūs kriterijai, kuriuos atitikti gali būti reikalaujama (jei taikoma):

--

### III.2.3) Techniniai pajėgumai

Informacija ir formalumai įvertinti, ar reikalavimai yra įvykdyti:

--

Minimalūs kriterijai, kuriuos atitikti gali būti reikalaujama (jei taikoma):

--

/

## IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

17. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutarties skaitmeninę kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei - su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją, bei asmenį, kuris bus nurodomas operatoriui kaip konkrečiam perkančiosios organizacijos objektui elektros energiją tiekiantis tiekėjas.

18. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

## V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

19. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

20. Tiekėjo pasiūlymą sudaro raštu (CVPIS priemonėmis) pateiktų dokumentų ir elektroninėmis priemonėmis pateiktų duomenų visuma:

20.1. pirkimo objekto įkainis, nurodytas pirkimo objektų sąrašė;

20.2. atsakymai į CVP IS priemonėmis suformuotus kvalifikacijos klausimus;

20.3. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Kvalifikaciniai klausimai“ kai reikalaujama, prie atsakymo pridėtos atitinkamą reikalavimui patvirtinančių dokumentų, nurodytų skelbime apie pirkimą, skaitmeninės kopijos;

20.4. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikti kiti reikalaujami dokumentai:

20.4.1. Tiekėjo sąžiningumo deklaracija, parengta pagal šių konkurso sąlygų 2 priede pateiktą formą. Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, šią deklaraciją užpildo ir pateikia kiekvienas ūkio subjektų grupės narys;

20.4.2. užpildytas pasiūlymas pagal konkurso sąlygų 1 priede pateiktą pavyzdį;

20.4.3. jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė).

20.4.4. kiti reikalaujami dokumentai;

20.5. dalyvio atsakymai dėl pasiūlymo paaiškinimo ir kvalifikacijos duomenų patikslinimo (jei bus).

21. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje arba ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai (nemokama registracija adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>). Visi dokumentai, patvirtinantys tiekėjų kvalifikacijos atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis (pvz., Tiekėjo sąžiningumo deklaracija ir pan.) arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas (pvz., pažymos, licencijos, jungtinės veiklos sutartis ir pan.). Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.).

22. Pasiūlymas privalo būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo (Žin., 2000, Nr. 61-1827) nustatytus reikalavimus.

23. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą.

24. Tiekėjas savo pasiūlymą privalo parengti:

24.1. pateikiant duomenis ir dokumentus, pagrindžiančius atitiktį skelbime apie pirkimą nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams:

24.1.1. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Kvalifikaciniai klausimai“ užpildydamas tiekėjo atitikties minimaliems kvalifikacijos reikalavimams klausimyną;

24.1.2. kai reikalaujama, prie atsakymo pridėdamas („prisegdamas“) atitinkamą reikalavimui patvirtinančių dokumentų, nurodytų skelbime apie pirkimą, skaitmenines kopijas.

*/Pastaba: perkančioji organizacija CVP IS priemonėmis sukurto pirkimo „Darbų sąrašo“ eilutėje „Nustatyti klausimus, į kuriuos privalės atsakyti tiekėjai“ turi suformuoti tiekėjo atitikties minimaliems kvalifikacijos reikalavimams klausimyną, atsižvelgiant į skelbime apie pirkimą nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus. Ji gali šiuos klausimus taip pat įkelti iš CVPIS esančio šablono „Standartiniai reikalavimai“ skyrių: „Sąlygos, draudžiančios ir ribojančios tiekėjų dalyvavimą pirkime“, „Kandidatų ir dalyvių teisė verstis veikla“./*

24.2. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Pirkimo objektų sąrašas“ įrašydamas elektros energijos vienos kWh įkainį /perkančioji organizacija CVP IS priemonėmis sukurto pirkimo „Darbų sąrašo“ eilutėje „Pridėti informaciją apie pirkimo objektą (-us)“ turi suformuoti pirkimo objektų sąrašą/. Prekės įkainis pateikiamas litais. Į prekės įkainį turi būti įskaityti visi mokesčiai ir

visos tiekėjo išlaidos */perkančioji organizacija nurodo išlaidas, kurios įskaičiuotos į pirkimo objekto kainą /Šiame punkte perkančioji organizacija gali nurodyti, kad tuo atveju, kai teisės aktu nustatyta tvarka perkančioji organizacija pati turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, tiekėjai pasiūlymuose nurodytą bendrą pasiūlymo kainą, į kurią turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai, išskyrus PVM, ir visos tiekėjo išlaidos/.*

24.3. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikdamas kitus reikalaujamus dokumentus ir užpildytą pasiūlymo formą */šią konkurso sąlygų 1 priedo 1 pavyzdys/.*

25. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Laikoma, kad tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma, vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis.

26. Tiekėjai turi nurodyti subteikėjus (subteikėjus), kuriuos jis ketina pasitelkti sutarčiai vykdyti (1 priedas).

27. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

28. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki */perkančioji organizacija nurodo galutinį pasiūlymų pateikimo terminą: datą, valandą, minutę/* (Lietuvos Respublikos laiku). Tiekėjui paprašius, perkančioji organizacija patvirtina, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

29. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naujų pasiūlymų pateikimo terminą perkančioji organizacija paskelbia Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir išsiunčia visiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo.

30. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali (tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai). Perkančioji organizacija, viešojo pirkimo komisija (toliau vadinama – Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali. Jei tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios tiekėjo pasiūlyme nėra.

31. Pasiūlymas galioja jame tiekėjo nurodytą laiką. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei */perkančioji organizacija nurodo konkrečią datą, iki kada turi galioti pasiūlymas./*. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą.

32. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Norėdamas atšaukti ar pakeisti pasiūlymą, tiekėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo. Vėliau toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, nebus pripažįstamas galiojančiu.

## **VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS**

33. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

## **VII. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS**

34. Tiesioginį ryšį dėl pirkimo sąlygų paaiškinimo su tiekėjais CVP IS priemonėmis įgalioti palaikyti: */perkančioji organizacija turi nurodyti valstybės tarnautojų ar darbuotojų arba Komisijos narių vardus, pavardes bei kontaktinius duomenis: adresą, telefono, fakso numerius, bei nurodo kad susirašinėjimas vyks CVP IS priemonėmis/.*

35. Konkurso sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva, jiems CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiantis į perkančiąją organizaciją. Prašymai paaiškinti

konkurso sąlygas gali būti pateikiami perkančiajai organizacijai ne vėliau kaip likus 8 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti konkurso sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.

36. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.

37. Atsakydama į kiekvieną tiekėjo pateiktą prašymą paaiškinti konkurso sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus šių konkurso sąlygų 34 punkte nurodytam terminui, arba aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus paskelbti CVP IS ir išsiųsti visiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo, ne vėliau kaip likus 6 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą tiekėjo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas perkančioji organizacija atsako ne vėliau kaip per 6 dienas nuo jo gavimo dienos. Perkančioji organizacija tiek aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, tiek tiekėjų iniciatyva visus paaiškinimus ir patikslinimus skelbia CVP IS bei teikia visiems CVP IS priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti konkurso sąlygas.

*/Jeigu perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, CVPIS susirašinėjimo priemonėmis rašydama pranešimą prideda („prisega“) dokumentą, ji privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų. Pvz., tame pačiame laiške adresatais negalima išvardinti visų tiekėjų, kuriems siunčiami paaiškinimai ar patikslinimai. Tam, kad paaiškinimus ar patikslinimus gautų visi konkurso dalyviai, iki vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros rekomenduojama susirašinėjimo CVP IS priemonėmis metu naudoti laiško lange esančią funkciją „Platinti“ (siunčiant laiškus iki vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros, padėti varnelę langelyje ties funkcija „Platinti“. Tuomet šį pranešimą gaus jau prisijungę tiekėjai ir tie tiekėjai, kurie prie pirkimo prisijungs vėliau po šio laiško išsiuntimo/.*

38. Perkančioji organizacija nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

39. Tuo atveju, kai tikslinama paskelbta informacija, perkančioji organizacija atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir prireikus pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Jeigu perkančioji organizacija konkurso sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali konkurso sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi kandidatai juos gautų ne vėliau kaip likus 6 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus) ar susitikimų protokolų išrašus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą pranešama patikslinant skelbimą. Pranešimai apie pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą taip pat paskelbiami CVP IS ir išsiunčiami suinteresuotiems tiekėjams, jeigu tokie yra žinomi perkančiajai organizacijai. */Jei perkančioji organizacija konkurso sąlygas skelbia kitur internete, ji nurodo, kad ten pat bus paskelbta ir apie pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą./*

## VIII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS

*/pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų, todėl vokai su pasiūlymais atplėšiami viename Komisijos posėdyje./*

40. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami - */nurodyti adresą, konkrečią patalpą, kur vyks vokų su pasiūlymais atplėšimo Komisijos posėdis/*. Pradinis susipažinimas su tiekėjų pasiūlymais, gautais CVP IS priemonėmis prilyginamas vokų atplėšimui. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami Komisijos posėdyje – */nurodyti datą, valandą ir minutę/*. */Atkreiptinas dėmesys į tai, kad vokų su pasiūlymais atplėšimo diena ir valanda turi sutapti su pasiūlymų pateikimo termino pabaiga. Pakeitus pasiūlymų pateikimo terminą, atitinkamai turi būti pakeistas ir vokų su pasiūlymais atplėšimo laikas. Šie pakeitimai turi būti atlikti ir CVP IS sukurto pirkimo „Darbų sąrašo“ eilutėje „Pirkimo procedūros datos“./*

41. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai, taip pat viešuosius pirkimus kontroliuojančių institucijų atstovai. Vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei į vokų atplėšimo posėdį neatvyksta pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai. */Atkreiptinas dėmesys į tai, kad jeigu perkančioji organizacija priima tik tuos pasiūlymus, kurie pateikiami CVP IS priemonėmis, tiekėjai taip pat turi teisę dalyvauti vokų su pasiūlymais atplėšimo Komisijos posėdyje./*

42. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjų pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina ir pranešama, ar pasiūlymas pateiktas perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis. Ši informacija pateikiama ir posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pareiškusiems, pasiūlymą pateikusiems tiekėjams.

43. Kiekvienas vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantis tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija perkančioji organizacija negali atskleisti tiekėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos, kurią nurodė tiekėjas.

44. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

## **IX. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS**

45. Komisija tikrina tiekėjų pasiūlymuose pateiktų kvalifikacijos duomenų atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams. Jeigu Komisija nustato, kad tiekėjo pateikti kvalifikacijos duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, ji privalo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis prašyti tiekėjo juos papildyti arba paaiškinti per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Jeigu perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas nepatikslino pateiktų netikslių ir neišsamų duomenų apie savo kvalifikaciją, perkančioji organizacija atmeta tokį pasiūlymą.

46. Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių tiekėjų minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams ir kiekvienam iš jų CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša apie šio patikrinimo rezultatus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus.

47. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą terminą pateikti CVP IS susirašinėjimo priemonėmis papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

48. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija privalo tiekėjo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti per Komisijos nurodytą terminą pagrįsti neįprastai mažą pasiūlymo kainą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinų dalių pagrindimą. Perkančioji organizacija turi įvertinti riziką, ar tiekėjas, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį, bei užtikrinti, kad nebūtų sudaromos sąlygos konkurencijos iškraipymui. Perkančioji organizacija, vertindama, ar tiekėjo pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymo 40 straipsnio 2 ir 3 dalyse įtvirtintomis nuostatomis, Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. 1S-96 (Žin., 2009, Nr. 119-5131) patvirtintu Pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos apibrėžimu. Jei tiekėjas kainos nepagrindžia, jo pasiūlymas atmetamas. Apie tokio atmetimo priežastis perkančioji organizacija informuoja Viešųjų pirkimų tarnybą, fiksuodama pirkimo procedūros ataskaitoje.

49. Tiekėjo pateiktų kvalifikacijos duomenų patikslinimai, pasiūlymo turinio paaiškinimai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai, neįprastai mažos kainos pagrindimo dokumentai yra pateikiami tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis./

50. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

50.1. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų;

50.2. tiekėjas pasiūlyme pateikė netikslus ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, perkančiajai organizacijai prašant, nepatiksline ją;

50.3. pasiūlymas neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų (tiekėjo pateikta techninė specifikacija neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų; nepateikta Tiekėjo sąžiningumo deklaracija; pasiūlymo/dokumentų nepasirašė, konkurso sąlygose nurodytu būdu ir pan.);

50.4. tiekėjas per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

50.5. visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

50.6. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Komisijos prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

50.7. pasiūlymas buvo pateiktas ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis.

50.8. jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus. Laikoma, kad tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma, vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis.

## X. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

51. Pasiūlymuose nurodytas įkainis bus vertinamas litais. */Jeigu perkančioji organizacija teisės aktų nustatyta tvarka pati turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, šiame konkurso sąlygų punkte ji gali nurodyti, kad bus palyginama pasiūlymuose nurodytas įkainis be PVM./*

52. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.

## XI. SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

53. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę ir laimėjusi pasiūlymą bei priima sprendimą sudaryti pirkimo sutartį. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai. Pasiūlymų eilė nenustatoma, jei buvo gautas tik vienas pasiūlymas.

54. Suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams nedelsiant (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) pranešama apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį, pateikiama konkurso sąlygų 54 punkte nurodytos atitinkamos informacijos, kuri dar nebuvo pateikta pirkimo procedūros metu, santrauka ir nurodoma nustatyta pasiūlymų eilė, laimėjęs pasiūlymas, tikslus atidėjimo terminas */perkančioji organizacija, pranešdama tiekėjams, kurių pasiūlymai neįrašyti į pasiūlymų eilę, apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis turi tinkamai motyvuoti pasiūlymo atmetimo priežastis ir nurodyti jas išsamiai./* Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarties (pradėti pirkimą iš naujo), minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

55. Perkančioji organizacija, gavusi kandidato ar dalyvio raštu pateiktą prašymą, turi nedelsdama, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo prašymo gavimo dienos, nurodyti:

55.1. kandidatui – jo paraiškos atmetimo priežastis;

55.2. dalyviui, kurio pasiūlymas nebuvo atmestas, – laimėjusio pasiūlymo charakteristikas ir santykinus pranašumus, dėl kurių šis pasiūlymas buvo pripažintas geriausiu, taip pat šį pasiūlymą pateikusių dalyvio ar preliminariosios sutarties šalių pavadinimus;

55.3. dalyviui, kurio pasiūlymas buvo atmestas, pasiūlymo atmetimo priežastis, taip pat priežastis, dėl kurių priimtas sprendimas dėl nelygiavertiškumo arba sprendimas, kad prekės neatitinka funkcinų reikalavimų.

56. Perkančioji organizacija šių konkurso sąlygų 54 punkte nurodytu atveju negali teikti informacijos, jei jos atskleidimas prieštarauja teisės aktams, kenkia visuomenės interesams, teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdo užtikrinti sąžiningą konkurenciją, taip pat neteikiama tokia informacija, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią.

57. Pirkimo sutartis sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė atidėjimo terminas (15 dienų laikotarpis nuo pranešimo apie sprendimą sudaryti sutartį išsiuntimo dienos). Atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis, ir nėra suinteresuotų kandidatų.

58. Perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį siūlo tam dalyviui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. Dalyvis sudaryti pirkimo sutarties kviečiamas raštu. Jis turi nedelsiant perkančiajai organizacijai raštu patvirtinti, ar sutinka pasirašyti pirkimo sutartį, ir apie sudaromą sutartį su perkančiąja organizacija raštu pranešti visuomeniniam elektros energijos tiekėjui. Konkursą laimėjęs dalyvis privalo pasirašyti pirkimo sutartį per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Pirkimo sutarčiai pasirašyti laikas gali būti nustatomas atskiru pranešimu arba nurodomas pranešime apie laimėjusį pasiūlymą.

59. Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, pranešimu raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį, iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, nepateikia konkurso sąlygose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo arba jei tiekėjo pateikta šių konkurso sąlygų 2 priede nurodyta Tiekėjo sąžiningumo deklaracija yra melaginga, arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

## **XII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

60. Tiekėjas, kuris mano, kad perkančioji organizacija nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka gali kreiptis į apygardos teismą, kaip pirmosios instancijos teismą, dėl:

60.1. laikinųjų apsaugos priemonių taikymo, įskaitant pirkimo procedūros sustabdymą ar perkančiosios organizacijos priimto sprendimo vykdymo sustabdymą;

60.2. perkančiosios organizacijos sprendimų, kurie neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų, panaikinimo ar pakeitimo;

60.3. žalos atlyginimo;

60.4. pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia;

60.5. alternatyvių sankcijų taikymo.

61. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo ginčyti perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, pirmiausia turi pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka. Pretenzija turi būti pateikta CVP IS priemonėmis. Perkančiosios organizacijos sprendimas, priimtas išnagrinėjus tiekėjo pretenziją, gali būti skundžiamas teismui Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka.

62. Tiekėjas turi teisę pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai, pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui (išskyrus ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia):

62.1. per 15 dienų nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos;

62.2. per 10 dienų nuo paskelbimo apie perkančiosios organizacijos priimtą sprendimą dienos, jeigu Viešųjų pirkimų įstatyme nėra reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus.

63. Tiekėjas turi teisę pareikšti ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia per 6 mėnesius nuo pirkimo sutarties sudarymo dienos.

64. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos.

65. Perkančioji organizacija, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas. Perkančioji organizacija negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 15 dienų nuo rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą

išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams dienos.

66. Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, o apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams, taip pat juos informuoti apie anksčiau praneštą pirkimo procedūros terminų pasikeitimą.

67. Tiekėjas, pateikęs prašymą ar pareiškęs ieškinį teismui, privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas faksu, elektroninėmis priemonėmis ar pasirašytinai per kurjerį pateikti perkančiajai organizacijai prašymo ar ieškinio kopiją su priėmimo žyma ar kitais gavimo teisme įrodymais.

68. Jeigu dėl tiekėjo prašymo pateikimo ar ieškinio pareiškimo teismui pratęsimi anksčiau tiekėjams pranešti pirkimo procedūrų terminai, apie tai perkančioji organizacija išsiunčia tiekėjams pranešimus ir nurodo terminų pratęsimo priežastis.

69. Perkančioji organizacija, sužinojusi apie teismo sprendimą dėl tiekėjo prašymo ar ieškinio, nedelsdama raštu informuoja suinteresuotus kandidatus ir suinteresuotus dalyvius apie teismo priimtus sprendimus.

### XIII. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

*/Šiame skyriuje perkančioji organizacija pateikia svarbiausias pirkimo sutarties sąlygas, remdamasi Viešųjų pirkimų įstatymo 18 straipsnio 6 dalimi. Jeigu yra pirkimo sutarties projektas, jis pateikiamas konkurso sąlygų priede. Pirkdama prekes, perkančioji organizacija gali sutarties projektą parengti vadovaudamasi Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2007 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. 1S-76 (Žin., 2008, Nr. 2-90) patvirtintų Prekių ir paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarčių standartinių sąlygų taikymo rekomendacijų ir prekių ir paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarčių standartinių sąlygų aktualia redakcija./*

70. Perkančioji organizacija, pasirašydama pirkimo sutartį, patvirtina, kad objektas, į kurį pagal sutartį tiekama elektros energija, priklauso jai nuosavybės/kita teisėto valdymo teise /nurodo perkančioji organizacija/ ir ji turi teisę sudaryti sutartį. Tiekėjo prašymu pateikiami nuosavybės ar kitas teisėto valdymo teises į objektą patvirtinantys dokumentai.

71. Pirkimo sutarties vykdymo metu perkančioji organizacija ir tiekėjas vadovaujasi Lietuvos Respublikos elektros energetikos įstatymu (Žin., 2000, Nr. [66-1984](#); 2004, Nr. [107-3964](#)), Lietuvos Respublikos energetikos įstatymu (Žin., 2002, Nr. [56-2224](#); 2009, Nr. [10-352](#)), Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2010 m. vasario 11 d. įsakymu Nr. 1-38 „Dėl elektros energijos tiekimo ir naudojimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2010, Nr. 20-957), kitais teisės aktais.

72. Pirkimo sutarties šalių teisės ir pareigos. */Šiame punkte perkančioji organizacija nurodo viešojo pirkimo sutarties šalių (pirkėjo ir pardavėjo) teises ir pareigas. Apibūdinant teises ir pareigas siūlome vadovautis atitinkamomis Civilinio kodekso nuostatomis bei aukščiau minėtų teisės aktų nuostatomis;/*

73. Perkamos prekės, jei įmanoma, – tikslūs jų kiekiai. */Šiame punkte perkančioji organizacija nurodo, kaip pirkimo sutartyje bus apibūdinamas pirkimo sutarties objektas. Pirkimo sutarties objektas gali būti apibūdinamas pačioje pirkimo sutartyje ar jos priede, į pirkimo sutartį galima perkelti konkurso dokumentų punktus arba priedus, apibūdinančius pirkimo objektą. Jei įmanoma, pirkimo sutartyje būtina nurodyti prekių kiekius. Perkančioji organizacija, atsižvelgdama į Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2010 m. vasario 11 d. įsakymu Nr. 1-38 „Dėl elektros energijos tiekimo ir naudojimo taisyklių patvirtinimo“ 39 punkto nuostatą, sutartyje nustato tvarką, kurią vadovaujantis bus nurodomi tiekėjui numatomos pirkti elektros energijos kiekiai pagal tiekėjo pateiktus laikotarpius./*

74. Pirkimo sutartyje nurodomas prekės įkainis, kuris fiksuotas visą sutarties vykdymo laikotarpį. Įkainis perskaičiuojamas tuo atveju, kai teisės aktais pakeičiamas taikomas pridėtinės vertės mokestis sutartyje nurodytoms prekėms. Jis perskaičiuojamas tokiu pat santykiu, kokiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis. Perskaičiavimas įforminamas protokolu, kuris tampa neatsiejama sutarties dalimi. Perskaičiuotas įkainis taikomas už tas prekes, už kurias PVM sąskaita

– faktūra išrašoma galiojant naujam pridėtinės vertės mokesčiui. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo įkainis neperskaičiuojamas.

75. Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka. Už per ataskaitinį laikotarpį faktiškai suvartotą elektros energiją perkančioji organizacija atsiskaito pagal tiekėjo pateiktą sąskaitą - faktūrą. Atsiskaitoma kiekvieną mėnesį iki ... dienos /įrašo perkančioji organizacija/. Perkančioji organizacija nemoka jokių papildomų mokesčių ar įmokų. /Perkančioji organizacija savo pinigines prievoles, susijusias su elektros energijos persiuntimu, gali pavesti vykdyti tiekėjui ir apie tai nurodyti pirkimo sutarties sąlygose:/ Perkančioji organizacija, likdama atsakinga prieš operatorių (AB Rytų skirstomuosius tinklus/Akcinę bendrovę „VST“ /nurodo perkančioji organizacija/), savo pinigines prievoles, susijusias su elektros energijos persiuntimu, paveda vykdyti tiekėjui. Tiekėjas, kiekvieną mėnesį pateikdamas vieną sąskaitą – faktūrą, joje nurodo per ataskaitinį laikotarpį suvartotos prekės kainą, apskaičiuotą pagal šiame konkurse ir pirkimo sutartyje nurodytą tiekėjo įkainį, kartu su elektros energijos perdavimo kaina pagal perkančiosios organizacijos pirkimo – pardavimo sutartį su operatoriumi (visuomeniniu tiekėju).

76. Prievolių įvykdymo terminai. /Šiame punkte perkančioji organizacija nurodo terminus, iki kurių turės būti įvykdyti pirkimo sutarties šalių įsipareigojimai./

77. Prievolių įvykdymo užtikrinimas. /Šiame punkte perkančioji organizacija nurodo konkretų pirkimo sutarties įvykdymą užtikrinantį būdą ir kokią pirkimo sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą tiekėjas turėtų pateikti. Galima rinktis bet kurį iš Civiliniame kodekse numatytų sutarties įvykdymo užtikrinimo būdų, išskyrus rankpinigius. Perkančioji organizacija, reikalaujama pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, turėtų atsižvelgti į pirkimo sutarties trukmę bei pirkimo dokumentuose nustatytus tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus. Rekomenduojama pirkimo sutarties prievolių įvykdymo užtikrinimui reikalauti netesybų (nustatyti baudą). Ypatingai svarbių pirkimų atvejais perkančioji organizacija gali reikalauti pirkimo sutarties prievolių įvykdymo užtikrinimui pateikti Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo draudimą./ Užtikrinimo vertė – /perkančioji organizacija turi nurodyti užtikrinimo vertę. Nurodomas santykinis arba absoliutus pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dydis./ /Jeigu perkančioji organizacija nurodo, kad pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimui reikalaujama pateikti banko ar kredito unijos garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimą, ji turi nurodyti, kad tiekėjas šį pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą įrodantį dokumentą pateiktų ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos./

78. Sutartinės atsakomybės už prievolių nevykdymą ar netinkamą vykdymą nustatymas. /Šiame punkte perkančioji organizacija nurodo, kad bus taikoma lygiavertė sutartinė atsakomybė abiem pirkimo sutarties šalims už pirkimo sutartimi sulygtų prievolių nevykdymą arba netinkamą vykdymą. /Pvz., prekių pirkimo sutartyje nurodoma, kad neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, perkančioji organizacija, tiekėjui pareikalavus, privalo sumokėti pirkimo sutartyje nurodyto dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną, o jei tiekėjas dėl savo kaltės nepristato prekių nustatytu terminu, perkančioji organizacija turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindama kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti pirkimo sutartyje nurodyto dydžio delspinigius nuo laiku nepateiktų prekių kainos už kiekvieną uždelstą dieną./

79. Ginčų sprendimo tvarka. /Šiame punkte perkančioji organizacija nurodo, koku būdu bus sprendžiami tarp šalių dėl pirkimo sutarties kylantys ginčai. Perkančioji organizacija gali nustatyti, kad ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme ar arbitraže./

80. Pirkimo sutarties nutraukimo tvarka. /Šiame punkte perkančioji organizacija nurodo pirkimo sutarties nutraukimo tvarką. Apibūdinant šią tvarką perkančioji organizacija vadovaujasi atitinkamomis Civilinio kodekso ir aukščiau minėtų teisės aktų nuostatomis./

81. Pirkimo sutarties galiojimas. /Šiame punkte perkančioji organizacija nurodo pirkimo sutarties galiojimo terminą ir sąlygas. Taip pat perkančioji organizacija nurodo sutarties įsigaliojimo momentą. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimui reikalaujama pateikti banko ar kredito unijos garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimą,

*pirkimo sutartis įsigalioja tik tiekėjui pateikus reikalaujamą pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą./*

82. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

83. Pirkimo sutarties vykdymo metu, kai subtiekJai netinkamai vykdo įsipareigojimus tiekėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiekJai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų tiekėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, tiekėjas gali pakeisti subtiekėjus. Apie tai jis turi informuoti perkančiąją organizaciją, nuroydamas subtiekėjo pakeitimo priežastis. Gavusi tokį pranešimą, perkančioji organizacija kartu su tiekėju įformina protokolu susitarimą dėl subrangovų pakeitimo, pasirašomu abiejų pirkimo sutarties šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis. Ši sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme tiekėjas nurodo, kad ketina pasitelkti subtiekėjus.

---

**(Pasiūlymo formos pavyzdys)**

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS  
DĖL ELEKTROS ENERGIJOS TIEKIMO**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(Data)

\_\_\_\_\_ (Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	
Tiekėjo adresas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
- 1) atviro konkurso skelbime;
  - 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
2. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.
3. Pasirašydamas pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros.

4. Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos subteikėjus (subteikėjus):

Eil.N r.	Subteikėjo (subteikėjo) pavadinimas

*Pildyti tuomet, jei bus sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai (subteikėjai).*

5. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija įsegti atskirai):

Eil.N r.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo įkainis arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.*

(Dokumentą sudariusio asmens vardas, pavardė)

Pastaba: Pildydamas šią formą tiekėjas turi pateikti visą prašomą informaciją. Tiekėjui išbraukus formoje esančias nuostatas, jo pasiūlymas bus atmestas, išskyrus 4 ir 5 punktus. 4 ir 5 punktų tiekėjas gali nepildyti arba juos išbraukti. Jei tiekėjas 4 ir (ar) 5 punktų neužpildo arba juos išbraukia, laikoma, kad jis sutarčiai vykdyti subteikėjų (subteikėjų) nepasitelks/ pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.

Atviro konkurso sąlygų  
2 priedas  
(Forma patvirtinta Lietuvos  
Respublikos ūkio ministro  
2006 m. vasario 1 d.  
įsakymu Nr. 4-41)

**(Tiekėjo sąžiningumo deklaracijos formos pavyzdys)**

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

\_\_\_\_\_ (Adresatas (perkančioji organizacija))

**TIEKĖJO SĄŽININGUMO DEKLARACIJA**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(Data)

\_\_\_\_\_ (Sudarymo vieta)

1. Aš, \_\_\_\_\_ ,  
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)  
tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) \_\_\_\_\_ ,  
(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujantis (-i) \_\_\_\_\_  
(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

atliekamame \_\_\_\_\_  
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)

\_\_\_\_\_ ,  
skelbtame

\_\_\_\_\_ (Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą,

\_\_\_\_\_ ,  
data ir numeris arba kvietimo pateikti pasiūlymą ar dalyvauti derybose išsiuntimo data ir numeris)

nedavė ir neketina duoti Komisijos nariams, ekspertams perkančiosios organizacijos (įgaliotosios organizacijos) vadovams, valstybės tarnautojams (darbuotojams) ar kitų tiekėjų atstovams pinigų, dovanų, nesuteikė ir neketina suteikti jokių paslaugų ar kitokio atlygio už sudarytas ar nesudarytas sąlygas, susijusias su palankiais veiksmais laimėti viešąjį pirkimą, nedalyvauja Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnyje nurodytuose draudžiamuose susitarimuose ir susitarimuose, pažeidžiančiuose Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nurodytus principus.

2. Informuoju, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (tiekėjo pavadinimas)  
 susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais su šiais toje pačioje pirkimo procedūroje dalyvaujančiais ūkio subjektais: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (tiekėjų pavadinimai)  
 3. Tvirtinu, kad jeigu vienas ar keli iš mano nurodytų ūkio subjektų, su kuriais yra susijęs mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) \_\_\_\_\_,  
 (tiekėjo pavadinimas)  
 dalyvauja pirkime ir pateikia savarankišką pasiūlymą (pasiūlymus), mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) \_\_\_\_\_  
 (tiekėjo pavadinimas)  
 šiame pirkime veikia nepriklausomai nuo jų ir jie laikytini konkurentais.

4. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179) 39 straipsnio 2 dalies 2 punktu \_\_\_\_\_ pateiktas pasiūlymas bus  
 (Tiekėjo pavadinimas)  
 nenagrinėjamas ir atmestas, o tuo atveju, jeigu pasiūlymas bus jau pripažintas laimėjusiu, bus laikoma, kad \_\_\_\_\_

(Tiekėjo pavadinimas)  
 atsisakė sudaryti pirkimo sutartį, kaip nustatyta Viešųjų pirkimų įstatymo 18 straipsnio 2 dalyje, ir su juo pirkimo sutartis nebus sudaroma, taip pat kad įstatymų nustatyta tvarka gali būti kreipiamasi į teismą dėl žalos atlyginimo.

5. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

6. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

\_\_\_\_\_  
 (Deklaraciją sudariusio asmens  
 pareigų pavadinimas\*)

\_\_\_\_\_  
 (Parašas\*)

\_\_\_\_\_  
 (Vardas ir pavardė\*)

\*Pastaba. Jeigu perkančioji organizacija pirkimą atlieka CVP IS priemonėmis, šis dokumentas teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu. Tais atvejais, kai pirkimo dokumentuose nustatyta, kad visas pasiūlymas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu, šio dokumento atskirai pasirašyti neprivaloma.